

- | | |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| 1 | OCULATA RAGIONATA E ADEGUATA AZIONE AMMINISTRATIVA |
| 2 | SVILUPPO DEL COMUNE |
| 3 | MANTENERE VIVA LA CONOSCENZA RECIPROCA E PARTECIPARE ALLA VITA SOCIALE |
| 4 | RENDERE IL COMUNE APERTO ALLA CITTADINANZA ED A TUTTI I PORTATORI DI INTERESSE |

PIANO RISORSE E 1	OCULATA RAGIONATA E ADEGUATA AZIONE AMMINISTRATIVA												
	OBIETTIVO GESTIONALE		ATTIVITA'		TPO	INDICATORI	2022		2023	2024	1° VARIAZIONE		
	CODIFICA	DESCRIZIONE	CODIFICA	DESCRIZIONE			INIZIALE	1° VARIAZIONE					
	1.01	Assicurare gli adempimenti indifferibili e urgenti dei servizi finanziari pur a fronte di notevoli elementi di criticità: assenza di personale con funzioni di ragioneria dipendente del Comune di Chiopris-Viscone	1.01.1	Garantire i servizi descritti mediante operatività in remoto	Segretario	Tempistica	entro i termini previsti		entro i termini previsti		entro i termini previsti		
	1.02	Assicurare l'ordinaria gestione dei servizi pur in carenza di personale, e a fronte delle novità normative quali l'armonizzazione contabile, la fatturazione elettronica, lo split payment, ecc.	1.02.1	Attuazione delle novità entro i termini di legge, previa adeguata formazione di tutto il personale del servizio	Segretario	Tempistica	entro i termini previsti		entro i termini previsti		entro i termini previsti		
	1.03	Potenziare l'operatività dello Sportello Unico Attività Produttive	1.03.1	Verifica e superamento delle criticità rilevate a seguito del passaggio al SUAP Regionale	Fazio	tempistica	secondo le direttive della Giunta		secondo le direttive della Giunta		secondo le direttive della Giunta		
	1.04	Miglioramento della sicurezza urbana	1.04.1	Manutenzione e verifica del servizio videosorveglianza comunale	Fazio	Qualità	Ripristino sistema di videosorveglianza.		Verifica costante corretto funzionamento del sistema		Verifica costante corretto funzionamento del sistema		
			1.04.2	Utilizzo fototrappole per contrasto all'abbandono di rifiuti	Fazio	Qualità	Modifica strumento regolamentare per l'utilizzo della strumentazione		manutenzione strumenti e controlli sul territorio		manutenzione strumenti e controlli sul territorio		
	1.05	Incremento della presenza della Polizia Locale sul territorio	1.05.1	Potenziamento servizio esterno anche con attivazione di pattuglie	Fazio	numero servizi	non < 24		non < 24		non < 24		
			1.05.2	Organizzazione servizi dinamici di Polizia Stradale con strumentazione tecnologica (Targha 193 / Telelaser)	Fazio	numero servizi	non < 6		non <6		non <6		
	1.06	Assicurare gli adempimenti indifferibili e urgenti dei servizi demografici e protocollo pur a fronte del perdurare di elementi di criticità, prima tra tutti il contesto di emergenza pandemica da covid19	1.06.1	Garantire i servizi descritti mediante apertura al pubblico se possibile presso il Comune di Chiopris o, in alternativa, presso l'ufficio demografico del Comune di Palmanova	Gori	n° giornate apertura settimanale	almeno 3		mantenimento		mantenimento		
	1.07	Gestione dei tributi locali: aggiornamento aliquote, tariffe e regolamenti alla luce delle modifiche delle normative nazionali intervenute e verifiche degli omessi versamenti tributari	1.07.01	attività di controllo TARI anni pregressi e accertamenti TARI	Segretario	Tempistica	-	entro dicembre	-	entro dicembre	-	entro dicembre	
			1.07.02	accertamenti TASI e IMU	Segretario	Tempistica	-	entro dicembre	-	entro dicembre	-	entro dicembre	
			1.07.03	addizionale comunale all'IRPEF variazioni degli scaglioni per aliquote 2022 e approvazione nuovo Regolamento comunale IRPEF	Segretario	Tempistica	entro approvazione del Bilancio	-	entro approvazione del Bilancio	-	entro approvazione del Bilancio	-	entro approvazione del Bilancio
			1.07.04	presa d'atto PEF e approvazione tariffe TARI anno 2022	Segretario	Tempistica	entro approvazione del Bilancio	-	Entro i termini di legge	-	Entro i termini di legge	-	Entro i termini di legge
			1.07.05	Bollettazione TARI anno 2022 ed invio modelli di pagamento ai contribuenti	Segretario	Tempistica	entro dicembre	-	-	-	-	-	-

PIANO RISORSE E 2	SVILUPPO DEL COMUNE											
	OBIETTIVO GESTIONALE		ATTIVITA'		TPO	INDICATORI	2022		2023	1° VARIAZIONE	2024	1° VARIAZIONE
	CODIFICA	DESCRIZIONE	CODIFICA	DESCRIZIONE			INIZIALE	1° VARIAZIONE				
	2.01	Progettazione ed esecuzione dei lavori pubblici programmati	2.01.01	Interventi urgenti di protezione civile per mitigare il rischio di allagamenti dei centri abitati mediate la sistemazione idraulica del reticolo minore	Sindaco/ Segretario	temporale	inizio lavori: gennaio	inizio lavori: novembre	fine lavori: GIUGNO	0	0	0
			2.01.02	Rivitalizzazione e riqualificazione centro urbano	Sindaco/ Segretario	temporale	inizio lavori: APRILE;	inizio lavori: novembre	fine lavori: OTTOBRE	0	0	0
			2.01.03	adeguamento ed efficientamento impianti pubblica illuminazione ed efficientamento termico sede comunale	Sindaco/ Segretario	temporale	inizio lavori: 15 SETTEMBRE Fine lavori:DICEMBRE	Fine lavori: gennaio 2022	0	0	0	0
			2.01.04	Completamento Centro di aggregazione giovanile e sede protezione civile	Sindaco/ Segretario	temporale	approvazione progetto esecutivo: APRILE 2022	approvazione progetto esecutivo: novembre 2022	inizio lavori: GIUGNO	0	fine lavori: MARZO	0
			2.01.05	Realizzazione di un'iniziativa di forme innovative - Recupero di Casa de Senibus Buccino	Sindaco/ Segretario	temporale	affidamento incarico professionale(stipula contratto) Aprile	affidamento incarico professionale(stipula contratto) SETTEMBRE	approvazione progetto esecutivo: FEBBRAIO	0	0	0
			2.01.06	Lavori di miglioramento della sicurezza stradale comunale	Sindaco/ Segretario	temporale	inizio lavori: 16 MAGGIO Fine lavori: OTTOBRE	0	0	0	0	0
			2.01.07	Sviluppo del cicloturismo: progettazione	Sindaco/ Segretario	temporale	inizio lavori: OTTOBRE	Incarico DICEMBRE2022	approvazione: AGOSTO	0	0	0
	2.02	Piano manutenzione fabbricati proprietà comunale	2.02.01	coordinamento ed esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria con personale interno	Sindaco/ Segretario	numero interventi	30	0	30	0	30	0
	2.03	Recuperare e riqualificare il patrimonio esistente attraverso un approccio identitario del territorio e delle sue parti	2.03.01	Variante al Prgc di adeguamento al Piano Paesaggistico Regionale (richiesta contributo alla Regione e formalizzazione incarico professionale)	Sindaco/ Segretario	temporale	0	adozione variante: NOVEMBRE	0	approvazione variante: NOVEMBRE	0	0

**PIANO
RISORSE E
3**

MANTENERE VIVA LA CONOSCENZA RECIPROCA E PARTECIPARE ALLA VITA SOCIALE

OBIETTIVO GESTIONALE		ATTIVITA'		TPO	INDICATORI	2022		2023	2024
CODIFICA	DESCRIZIONE	CODIFICA	DESCRIZIONE			INIZIALE	1° VARIAZIONE		
3.01	Iniziative di aggregazione a favore degli anziani	3.01.01	Festa dell'anziano - iniziativa specifica	Segretario	Tempistica	entro dicembre	Obiettivo annullato causa pandemia	entro dicembre	entro dicembre
3.02	Garantire il regolare svolgimento delle manifestazioni	3.02.1	Organizzare soluzioni di adeguamento/implementazione del servizio durante le manifestazioni programmate	Fazio	tempistica	secondo le direttive della Giunta		secondo le direttive della Giunta	secondo le direttive della Giunta
3.03	Coorganizzazione da parte dell'Amministrazione comunale delle manifestazioni culturali e/o ricreative	3.03.1	Programmazione, pianificazione delle attività ed adempimenti di competenza polizia locale	Fazio	tempistica	secondo le direttive della Giunta		secondo le direttive della Giunta	secondo le direttive della Giunta
		3.03.2	Organizzazione e gestione dei servizi di viabilità	Fazio	tempistica	secondo le direttive della Giunta		secondo le direttive della Giunta	secondo le direttive della Giunta
		3.03.3	Organizzazione dei servizi di safety & security	Fazio	tempistica	secondo le direttive della Giunta		secondo le direttive della Giunta	secondo le direttive della Giunta
3.04	Organizzare attività culturali e aggregative per il periodo estivo e per le festività natalizie pur in presenza delle difficoltà operative per emergenza	3.04.01	Da una a tre iniziative culturali estive, compatibilmente con le disposizioni in vigore per contrastare l'emergenza sanitaria da covid19	Gori	Gori	entro settembre	entro settembre	mantenimento	mantenimento
		3.04.02	Un'iniziativa culturale a tema natalizio, compatibilmente con le disposizioni in vigore per contrastare l'emergenza sanitaria da covid19	Gori	Gori	dicembre	obiettivo annullato causa situazione pandemica in corso	mantenimento	mantenimento

**PIANO
RISORSE E
4**

RENDERE IL COMUNE APERTO ALLA CITTADINANZA ED A TUTTI I PORTATORI DI INTERESSE

OBIETTIVO GESTIONALE		ATTIVITA'		TPO	INDICATORI	2022		2023	2024
CODIFICA	DESCRIZIONE	CODIFICA	DESCRIZIONE			INIZIALE	1° VARIAZIONE		
4.01	SI VEDANO ALLEGATI AL PIANO DELLA PRESTAZIONE	4.01.01	Dare attuazione alle disposizioni normative in tema di Amministrazione trasparente, garantendo la protezione dei dati personali	Lenardi Gori Segretario Fazio	Tempistica	SI VEDANO ALLEGATI AL PIANO DELLA PRESTAZIONE		SI VEDANO ALLEGATI AL PIANO DELLA PRESTAZIONE	SI VEDANO ALLEGATI AL PIANO DELLA PRESTAZIONE
4.02	SI VEDANO ALLEGATI AL PIANO DELLA PRESTAZIONE	4.02.01	Dare applicazione alle norme sulla prevenzione della corruzione e sulla trasparenza (VEDI PTPC approvato)	Lenardi Gori Segretario Fazio	Tempistica	SI VEDANO ALLEGATI AL PIANO DELLA PRESTAZIONE		SI VEDANO ALLEGATI AL PIANO DELLA PRESTAZIONE	SI VEDANO ALLEGATI AL PIANO DELLA PRESTAZIONE