

COMUNE DI CHIOPRIS-VISCONO
Provincia di Udine

AVVISO DI SELEZIONE PER MOBILITA' ESTERNA

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamata la propria determinazione n. 69 del 23 MAG. 2013

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Chiopris-Viscone ricerca attraverso procedura di mobilità esterna:

- n. 1 "Istruttore direttivo tecnico", categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno e indeterminato con decorrenza presunta 16.08.2013.

Il vincitore della selezione è chiamato a svolgere le mansioni tipiche del personale di categoria D, "Istruttore direttivo tecnico" dell'Area Tecnica-tecnica manutentiva (lavori pubblici, edilizia privata e ogni altra materia di competenza di un ufficio tecnico comunale)

Gli interessati dovranno presentare domanda rispettando le seguenti prescrizioni:

1. REQUISITI

Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato (a tempo pieno o part time) presso altra Amministrazione del Comparto Unico del Pubblico Impiego Regionale nella categoria D, categoria economica D1, profilo professionale "Istruttore direttivo tecnico";
- essere in possesso di patente di tipo B;
- essere in possesso del diploma di laurea in ingegneria ed architettura;
- non essere incorsi in procedure disciplinari, concluse con sanzione superiore al rimprovero verbale, nel corso degli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso di mobilità;
- non aver subito condanne penali o non avere procedimenti penali pendenti relativi alle fattispecie delittuose di cui all'art. 16, comma 8, del C.C.R.L. FVG 26.11.2004.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità esterna, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata al Comune di Chiopris-Viscone, Via Roma, 2 – 33048 CHIOPRIS VISCONO (UD) e pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 12.06.2013. Tale termine è da considerare perentorio pena l'esclusione.

La domanda deve essere presentata con le seguenti modalità:

- per via telematica alla P.E.C. (posta elettronica certificata) comune.chiopriviscone@certgov.fvg.it sottoscritte mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato o, - se trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 8 DL 5/2012, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato;
- via fax al numero 0432 991210;
- consegnate direttamente all'ufficio protocollo del Comune.

La domanda di partecipazione va compilata secondo il modello allegato e, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta e corredata da fotocopia di un idoneo documento di riconoscimento.

3. AMMISSIBILITA' E VALUTAZIONE DOMANDE

- Le domande di partecipazione alla procedura pervenute nei termini sono esaminate dall'ufficio personale al fine di verificare l'ammissibilità in base ai requisiti previsti nell'avviso di selezione.

Le domande dei candidati ammessi sono valutate da apposita commissione, presieduta dal Segretario comunale, che redige la graduatoria attribuendo, previa istruttoria dell'ufficio personale, il punteggio massimo di 40 punti, così ripartiti:

TITOLI DI SERVIZIO: punteggio massimo attribuibile 4

0,25 punti per anno, o frazione di anno, di anzianità di servizio nella categoria D, profilo professionale "Istruttore direttivo tecnico" dell'Area Tecnica, **con esperienza sia nel settore dei lavori pubblici che in quello dell'edilizia privata;**

0,15 punto per ogni anno, o frazione di anno, di anzianità di servizio in categorie inferiori,.

TITOLI DI STUDIO: punteggio massimo attribuibile 4

per titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno, purchè attinente alla professionalità correlata al posto da ricoprire;

TITOLI DI LAUREA				
CENTODECIMI		CENTESIMI		VALUTAZIONE
DA	A	DA	A	
66	70	60	75	1
71	85	76	90	2
86	100	91	95	3
101	110	96	100	4

CURRICULUM: punteggio massimo attribuibile 2

- per titolo di specializzazione, abilitazione, qualificazione professionale, purchè attinenti alla professionalità correlata al posto da ricoprire
- esperienze professionali e di studio non valutate nelle altre categorie

- conoscenze di lingue straniere attestate;
- conoscenze informatiche attestate

COLLOQUIO: punteggio massimo attribuibile 30

I candidati ammessi dovranno sostenere il colloquio, teso ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso e gli aspetti motivazionali, verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato.

Non sarà considerato idoneo alla copertura del posto il candidato che abbia conseguito nel colloquio valutazione inferiore a 21 punti.

I CANDIDATI AMMESSI ALLA PROCEDURA, PER I QUALI NON E' STATA COMUNICATA L'ESCLUSIONE, DEVONO PRESENTARSI AL COLLOQUIO IL GIORNO 19.06.2013 ORE 12.00 PRESSO LA SEDE MUNICIPALE DEL COMUNE DI CHIOPRIS VISCONE. Si raccomanda, al fine di consentire l'eventuale comunicazione di esclusione, di indicare uno o più' recapiti telefonici. In ogni caso la comunicazione di esclusione sarà pubblicata in tempo utile sul sito www.comune.chiopris-viscone.ud.it

I candidati non esclusi sono tenuti a presentarsi nella sede e all'ora indicata muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione è considerata come rinuncia alla mobilità.

4. VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio.

Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

5. ASSUNZIONE

L'ASSUNZIONE DEL VINCITORE DELLA SELEZIONE E' PREVISTA IN VIA PRESUNTA ENTRO IL 16.08.2013, DOPO L'ACQUISIZIONE DEL NULLA-OSTA DEL COMUNE CEDENTE COME PREVISTO DALL'ART. 13 COMMA 19 DELLA L.R. N. 24/2009. Prima di procedere all'assunzione, l'Ufficio personale è tenuto ad accertare il permanere dei presupposti previsti per legge per le assunzioni dell'anno 2013. Qualora tale verifica dovesse dare esito negativo, la presente procedura sarà oggetto di revoca.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si comunica che i dati personali degli interessati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura di cui si tratta.

Il presente avviso e l'allegato modello di domanda di partecipazione sono scaricabili dal sito web dell'Ente.

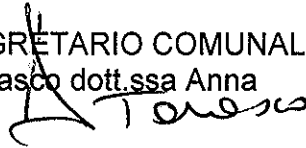
Per ogni informazioni o eventuale chiarimento si potrà contattare:

la Dott.ssa Anna Tarasco al numero di telefono 0432 991004, dalle ore 15.00 alle ore 18.00 del lunedì e dalle ore 10:00 alle ore 13:00 del giovedì.

Copia del presente bando viene affisso:
nel sito internet del Comune e nel sito della Regione, nonchè nei comuni della Provincia di
Udine e Gorizia.

Chiopris-Viscone, 23 MAG. 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
Tarasco dott.ssa Anna

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'A. Tarasco', is written over the printed name 'Tarasco dott.ssa Anna'.